

电力行业水处理和水分析人员培训考核委员会文件

水考〔2025〕4号

关于举办 2025 年第二期电力行业水处理 和水分析人员培训班的通知

各发电集团公司、电力试验研究院（所）、有关电厂：

根据电力行业水处理和水分析人员培训考核委员会 2025 年工作计划安排，定于 2025 年 5 月 18 日～5 月 24 日在西安举办 2025 年第二期电力行业水处理和水分析人员培训班。本次培训班由西安热工研究院有限公司承办，考核合格者将颁发“电力行业水处理和水分析人员培训合格证”。现将培训有关事项通知如下：

一、培训对象

（一）水分析培训

从事电力行业水汽或环保分析化验、化学监督及管理工作的技术人员。

（二）水处理培训

从事电力行业水处理设备运维及监督管理工作的技术人员。

二、培训时间和地点

（一）培训时间

水分析培训：2025 年 5 月 18 日～5 月 21 日；

水处理培训：2025 年 5 月 21 日～5 月 24 日。

（二）培训地点

西安金花大酒店（陕西省西安市新城区长乐西路 8 号），具体位置示意图见附件 1。

三、培训内容

（一）水分析培训

电力系统水分析培训教材内容讲解、实际案例分析以及相关标准宣贯。

（二）水处理培训

电力系统水处理培训教材内容讲解、实际案例分析以及相关标准宣贯。

四、报名须知

（一）报名时间

2025 年 4 月 10 日～5 月 14 日。

（二）报名流程

通过网站 <https://testing.tpri.com.cn/> 或“西热化学”微信公众号进行报名，详见附件 2。

（三）培训费用

1. 水分析、水处理的单科培训费均为 2000 元/人，包括场地费、资料费、考试费、证书费、教师及会务相关费用。

2. 学员线上报名审核通过后，培训费在报到现场使用**支付宝或微信**扫描付款码缴纳（推荐）或提前使用公对公转账；培训费发票由西安热工研究院有限公司开具，**同一单位限开一张增值税专用发票**。

（四）住宿费用

培训期间住宿统一安排，费用自理，由学员与酒店直接结算。

五、报到须知

（一）报到时间

水分析培训：2025 年 5 月 18 日（星期日）10:00～18:00。

水处理培训：2025 年 5 月 21 日（星期三）09:00～12:00。

（二）报到地点

西安金花大酒店一楼大厅。

（三）乘车指南

本次培训不设接站，请学员自行前往酒店，乘车路线如下：

1. **西安咸阳国际机场：**乘地铁 14 号线至双寨站，换乘地铁 3 号线至通化门站 B 口出站，向南步行约 200 米即到；或乘机场大巴城西钟楼线至城西客运站，在汉城路站换乘地铁 1 号线至通化门站 B 口出站，向南步行约 200 米即到。

2. **西安北站：**乘地铁 2 号线至北大街站，换乘地铁 1 号线至通化门站 B 口出站，向南步行约 200 米即到。

3. **西安火车站：**乘地铁 4 号线至五路口站，换乘地铁 1 号线至通化门站 B 口出站，向南步行约 200 米即到。

六、联系方式

培训报名咨询 QQ 群：537420622

申请进群请备注“单位名称+姓名”，否则不予通过。

联系电话：029-84008083，029-84008085

附件：1. 西安金花大酒店位置示意图

2. 线上报名及考试操作指南

电力行业水处理和水分析人员培训考核委员会

2025 年 4 月 10 日

附件 1

西安金花大酒店位置示意图



附件 2

线上报名及考试操作指南

(手机可能存在兼容问题，建议使用电脑操作)

- 1、【账号注册】：浏览器输入网址<https://testing.tpri.com.cn/>或微信搜索“西热化学”公众号并关注、点击右下方“客户服务”中的“培训会议”，即可进入培训系统进行注册。
- 2、【登录和完善个人资料】：新用户登录后，点击右上角头像，在下拉菜单中点击“个人信息”，进行个人资料编辑，注意“所在单位”**必须输入单位全称**，如果照片上传失败，可点击“照片裁剪软件下载”，将照片裁剪处理合适后再上传。
- 3、【活动报名】：点击左侧菜单栏“活动报名”，在活动列表中点击拟报名活动对应的“立即报名”，依次完善“报名人员”、“申请证书”等内容，最后点击“报名信息录入完成”，即成功提交报名信息（见图1）。

注意：“发票信息”处需先点击“增加开票单位”新增发票信息（**开票信息一定要与单位财务确认无误！**），且**同一单位有多人报名时只开一张发票**；“邮寄信息”（**每单位指派1人**）处需先点击“修改邮寄信息”新增邮寄地址；也可提前在“常用发票管理”“邮寄地址管理”中新增或修改相关信息。

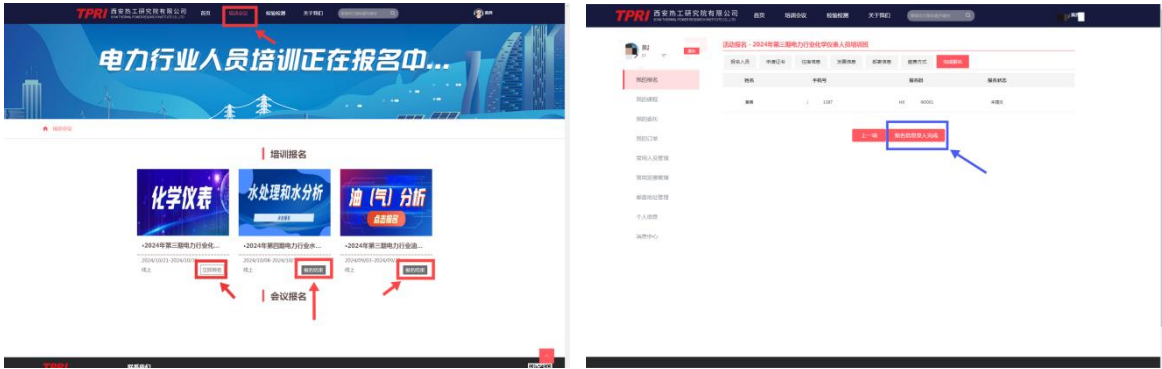


图 1 活动报名

- 4、【报名审核】：学员提交报名信息后，工作人员将对报名信息进行审核，审核通过后注册手机会收到短信提示。
- 5、【缴费】：培训费在报到现场使用**支付宝或微信**扫描付款码缴纳（推荐）或提前使用公对公转账，对公转账信息请在 QQ 群内咨询群管理员获取。
- 6、【教材】：报到当天现场发放教材。

7、【课程学习】：本次培训为线下授课。

8、【考试】：本次培训为线上考试。请各位学员自行准备电脑或智能手机，建议使用电脑考试，如使用手机，请将手机调整至连接无线网的飞行模式，避免由于接入电话导致考试自动退出。

点击“我的课程”中的“考试列表”，可看到考试时间等相关信息（见图2）。当未到考试时间或未完成相应课程学习时，学员无法进行在线考试。在考试过程中，不允许切换页面或关闭页面。交卷后系统自动阅卷和出分。

特别注意：未通过考试的学员有且仅有一次补考机会，但未参加第一次考试者视为弃考，无补考机会。

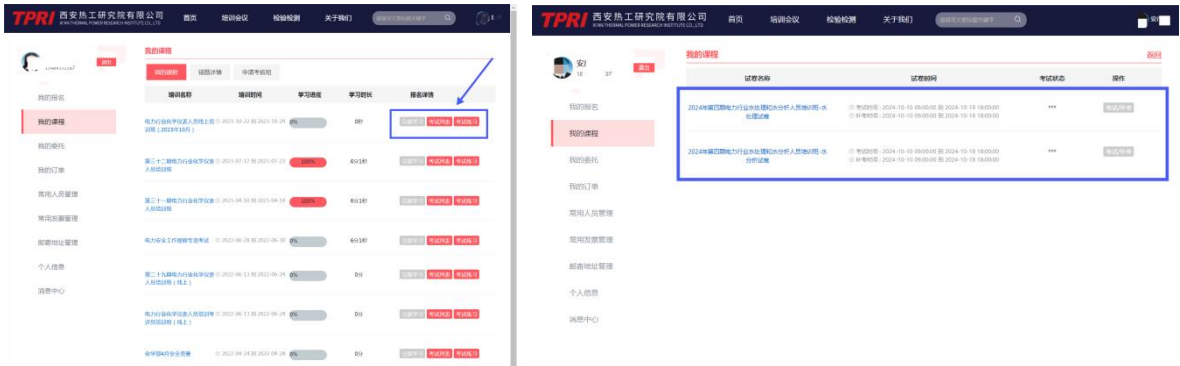


图 2 考试列表

9、【证书与发票】：证书将于培训结束 1 个月内按照学员报名时填写的邮寄地址邮寄给各单位指定收件人。培训费发票为电子发票，将于培训结束 1 个月内通过培训网站发送。

10、【培训系统技术支持电话】：高凤娟 13720556024。